

授業計画						
回	日付	ユニット	行動目標 (SBOs)	学習方略 (LS)	授業担当者	コアカリ/国試出題基準
1	4/12	のコンピュータの基本操作	1. 各人のコンピュータを確認する。 2. 各部の名称と機能を説明できる。 3. キーボードとマウスの操作ができる。 4. ソフトウェアをインストールすることができる。 5. インターネット接続のための設定ができる。	各人のコンピュータを確認する。 講義資料を提示し、解説する。	林 弘之	準3- (1)
2	4/19	の電子メールの設定	1. 電子メールの設定ができる。 2. アカウントとパスワードが説明できる。 3. 電子メールを送受信し、添付ファイルを扱うことができる。	講義資料を提示し、解説する。	林 弘之	準3- (1)
3	4/26	のコンピュータの機能	1. ハードウェアの基本的な構成を説明できる。 2. ソフトウェアの役割について説明し、操作できる。 3. 二進数と十進数が理解できる。 4. データファイルの作成、複写、移動ができる。 5. 階層構造とディレクトリ構造を説明できる。	//	林 弘之	準3- (1)
4	5/10	自然科学における研究と情報収集	1. 自然科学の目的が理解できる。 2. 必要な文献の検索ができる。 3. テキストファイルの検索ができる。 4. 図書館の蔵書を検索することができる。	//	林 弘之	準3- (1)
5	5/17	文書作成法	1. ワードプロソフトによる論文・レポートの作成方法を理解できる。 2. 文章中への画像の貼り付け、化学構造式を書くことができる。	ワードの使用法について講義資料を提示し、解説する。	林 弘之	準3- (1)
6	5/24					
7	5/31	表計算ソフト	1. 表計算ソフトの基本を理解し、計算ができる。 2. 関数・グラフを使うことができる。	エクセルの使用法について講義資料を提示し、解説する。	林 弘之	準3- (1)
8	6/7					
9	6/14	プレゼンテーションソフト	1. プレゼンテーションソフトの基礎と、表現方法が説明できる。 2. 画像の貼り付け、ファイルの挿入をおこなうことができる。	パワーポイントの使用法について講義資料を提示し、解説する。	林 弘之	準3- (1)
10	6/21					
11	6/28	ホームページの作成	1. ホームページの構成と原理を説明できる。 2. 簡単なホームページを作成することができる。	講義資料を提示し、解説する。	林 弘之	準3- (1)
12	7/5					
13	7/12	医療現場における個人情報や著作権の保護、情報漏洩の危険性について理解できる。	//	林 弘之	準3- (1)	
14	(/)	合字習 振り返り総	1~13回までの講義を理解し、コンピュータを自由に操作することができる。	HPに掲載した講義資料を整理する。	林 弘之	
15	(/)	合字習 振り返り総	1~13回までの講義を理解し、コンピュータを自由に操作することができる。	//	林 弘之	